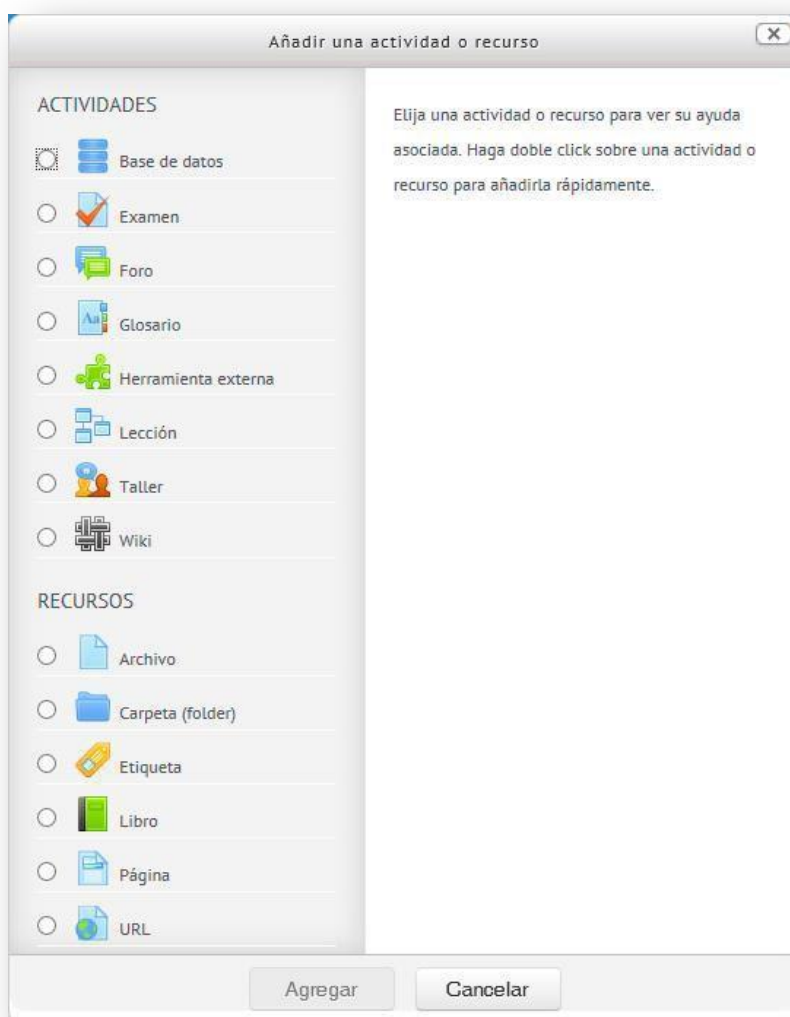


## Crear una etiqueta

Las etiquetas son textos e imágenes que se muestran directamente en el diagrama de temas. Permite añadir texto y pequeños gráficos en los bloques de contenido. Este texto puede servir para identificar las partes del curso en cada bloque y dar una estructura lógica a la página.

### Pasos

1. Click en: Añadir una actividad o recurso y seleccionar en el apartado de recursos la opción de Etiqueta



2. Redactar en el campo: Texto de la etiqueta y la opción de visible mostrar, recuerda que el campo con \* en rojo es obligatorio, de lo contrario no te permitirá guardar.



The screenshot shows a web interface for adding a label to exam results. The title is "Agregando Etiqueta a resultados de exámenes" with a help icon. There is a "Colapsar todo" button in the top right. The form is divided into sections: "General" and "Configuraciones comunes del módulo". Under "General", there is a "Texto de la etiqueta\*" field with a rich text editor toolbar (including Paragraph, Bold, Italic, Bulleted List, Numbered List, Link, Unlink, Undo, Redo, Image, Table, and Print) and a text area. Below the text area, it shows "Ruta: p". Under "Configuraciones comunes del módulo", there is a "Visible" section with a "Mostrar" dropdown menu. At the bottom, there are two buttons: "Guardar cambios y regresar al curso" (highlighted in blue) and "Cancelar". A footer note states "En este formato hay campos obligatorios\*".

3. Pulsar en Guardar cambios y regresar al curso de lo contrario puedes cancelar.